

Удаление мастер-шейпа из трафарета

Если вы больше не нуждаетесь в мастер-шейпе, его можно удалить. Удаление мастер-шейпа разрывает связь между мастер-шейпом и его экземплярами в рисунке.

Для удаления мастер-шейпа:

1. Откройте файл трафарета, содержащий мастер-шейп, который вы хотите удалить.

Удостоверьтесь, что открыт первоначальный трафарет или копия.

2. В окне трафарета выберите мастер-шейп.

3. В меню Edit выберите Clear.

Примечание. Перед удалением мастер-шейпа из трафарета файла рисунка Visio предупредит вас, что удаление мастер-шейпа разрывает связь между ним и его экземплярами и запросит подтверждение. Щелкните ОК, чтобы удалить мастер-шейп, или Cancel, чтобы отменить удаление.

4. В меню File выберите Save.

Можно также щелкнуть по кнопке Save.

Редактирование мастер-шейпа в автономном трафарете

Для редактирования мастер-шейпа:

1. Откройте файл трафарета, содержащий мастер-шейп, который вы хотите отредактировать.

Удостоверьтесь, что открыт первоначальный трафарет или копия.

2. В окне трафарета выберите мастер-шейп.

3. В меню Master выберите Edit Master или дважды щелкните по мастер-шейпу, который собираетесь редактировать.

Откроется окно мастер-шейпа.

4. Редактируйте мастер-шейп.

5. Щелкните по закрывающей иконке, чтобы закрыть окно редактирования.

6. Visio запросит подтверждение изменения мастер-шейпа. Щелкните Yes для сохранения изменений в мастер-шейпе, или No для закрытия окна редактирования мастер-шейпа без сохранения изменений.

7. В меню File выберите Save для сохранения изменений в трафарете.

Можете также щелкнуть кнопкой Save.

3. Выберите имя страницы фона и установите флаг Open Page In New Window.

4. Щелкните ОК.

5. В меню Window выберите Tile.

Примечание. Для переключения между страницами фона и переднего плана, в меню Edit выберите Go To, затем выберите Foreground или Background.

Создание новой страницы

Вы можете легко создать и добавить страницы к рисунку. По умолчанию новая страница использует те же самые установки, что и страница, показанная в окне рисунка. Если нужно, то можно изменить установки страницы при создании новой страницы.

Чтобы создать новую страницу:

1. В меню Insert выберите Page.

2. Введите имя страницы или используйте имя, предлагаемое Visio по умолчанию.

3. Если нужно, щелкните Size/Scale для изменения размера страницы или масштаба новой страницы.

4. Щелкните ОК.

Примечание. При обозначении страниц, полезно использовать имя, предлагаемое Visio по умолчанию. При этом легче перестраивать страницы.

Удаление страницы

Вы можете удалить ненужные страницы. Однако, невозможно удалить страницу фона, которая назначена на другую страницу. Чтобы удалять страницу фона, следует сначала отменить назначение. Если удаляется последняя страница в файле, Visio заменяет ее пустой страницей.

Для удаления страницы:

1. В меню Edit выберите Drawing Page, затем Delete.

2. В диалоговом окне выберите страницы для удаления.

Для удаления нескольких последовательных страниц выберите страницу, нажмите клавишу Shift и выберите остальные страницы. Страницы, которые вы выбрали и страницы между ними будут удалены.

Для удаления не последовательных страниц выберите страницу, придерживая клавишу Ctrl выберите остальные страницы. Выбранные страницы будут удалены.

3. Для обновления списка страниц по умолчанию и отражения нового порядка страниц щелкните Update Page Names.

Если имя страницы отличается от имени по умолчанию, выбор этого флага не оказывает эффекта.

4. Щелкните ОК.

Добавление слоев

Вы можете добавить к рисунку шейпы и слои.

Для добавления слоя:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В окне Layer Properties щелкните New.

3. В окне New введите имя слоя, затем щелкните ОК.

4. В окне Layer Properties отметьте свойства, которые должен иметь слой, затем щелкните ОК.

Привязка шейпа к слою

Вы можете добавить шейпы к рисунку, затем привязать шейпы к слоям. Например, вы можете добавить стены и мебель, затем определить им слои.

Для привязки шейпа к слою:

1. Выберите шейп.

2. В меню Format выберите Layer.

3. В окне Layer выберите слой, к которому вы хотите привязать шейп, затем щелкните ОК.

Чтобы назначать шейп к более, чем одному слою, нажмите клавишу Ctrl, чтобы выбрать несколько слоев.

Примечание. Вы можете автоматически добавлять новые шейпы к определенному слою, сделав его активным. Например, если вы работаете на слое мебели, делайте его активным используя диалоговое окно Layer Properties; когда вы будете перетаскивать шейпы, они автоматически будут добавляться к слою мебели. (Шейпы с назначенными слоями не добавляются к активному слою.)

Удаление слоев

Вы можете удалить ненужные слои.

Примечание. Все шейпы, назначенные на удаляемый слой, будут удалены.

Для удаления слоя:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В окне Layer Properties выберите удаляемый слой, затем

2. В секции New выберите Stencil.

3. В списке Based On выберите No Stencil чтобы создать новый трафарет, или выберите трафарет, который будет служить основой для нового.

4. Щелкните ОК.

5. Создайте мастер-шейп или перенесите нужный мастер-шейп с другого трафарета.

6. В меню File выберите Save As.

7. В секции Save As убедитесь, что выбран тип Stencil (*.VSS).

8. В окне File Name введите имя файла трафарета.

9. Если вы хотите защитить трафарет от случайных изменений, установите флаг Read Only в секции Save.

Вы можете также выбрать другую папку для сохранения файла.

10. Щелкните Save.

Создание шаблона

Создавая шаблон, вы обеспечиваете хранение трафаретов, стилей, цветовой палитры и установок страницы готовыми к использованию в любое время. Шаблон создается путем сохранения файла рисунка с установками, нужными для шаблона.

Для создания шаблона:

1. Откройте файл рисунка, который будет основой шаблона.

2. Если вы хотите, чтобы шаблон открывал один или несколько трафаретов, откройте трафареты.

3. Разместите рисунок и трафареты так, как вы хотите, чтобы они появлялись при создании нового рисунка с шаблоном.

4. Измените параметры и установки так, как вам нужно для шаблона.

Шаблон обычно включает такие установки, как стили, установки для отображения страницы, масштаб.

5. В меню File выберите Save As.

6. В секции Save убедитесь, что установлен флаг Workspace.

7. В Save As выберите Template (*.VST).

Вы можете выбрать другую папку для сохранения файла.

8. В окне File Name введите имя шаблона, щелкните Save, затем ОК в окне Properties.

сохранять ли форматирование, примененное к мастер-шейпам трафарета. Подробнее см. Свойства.

4. Щелкните ОК.

В окне трафарета появляется незаполненная иконка. (Может понадобится скроллинг, чтобы ее увидеть.)

5. В меню Master выберите Edit Master или дважды щелкните по мастер-шейпу, чтобы открыть окно редактирования мастер-шейпа.

6. Нарисуйте мастер-шейп.

7. Щелкните по иконке закрытия окна рисования мастер-шейпа.

8. В подтверждение изменения мастер-шейпа, щелкните ОК.

9. В меню File выберите Save для сохранения изменений в трафарете.

Можете также щелкнуть по кнопке Save.

Создание иконки мастер-шейпа

Для создания иконки мастер-шейпа:

1. Удостоверьтесь, что открыт оригинал или копия трафарета и что окно трафарета активно. Подробнее см. Открытие первоначального трафарета.

2. Выберите мастер-шейп, чью иконку вы хотите создать.

3. В меню Master выберите Edit Icon.

Откроется окно редактирования иконок. Если иконка уже существует, она появляется в окне. На панели инструментов появляются инструменты редактирования иконки.

4. Редактируйте иконку или создайте новую.

5. Закройте окно редактирования мастер-шейпов.

6. В меню File выберите Save.

Можете также использовать кнопку Save.

Создание нового трафарета

Вы можете создать новый трафарет на основе существующего трафарета или создать новый незаполненный трафарет и добавить к нему мастер-шейпы. Создавая новые трафареты, вы можете запоминать мастер-шейпы нескольких трафаретов в одном трафарете или хранить набор мастер-шейпов для специфического типа рисунка.

Для создания нового трафарета:

1. В меню File выберите New.

щелкните Remove.

3. Щелкните ОК.

Примечание. Для удаления всех неиспользуемых слоев, щелкните Remove Unreferenced Layers.

Показ страниц

Visio показывает в окне рисунка одну страницу. Вы можете смотреть различные страницы в активном окне рисунка, используя подменю Go To. Можно также открыть несколько окон рисунка, чтобы видеть несколько видов одной и той же страницы или несколько страниц одновременно.

Для показа страницы в окне рисунка:

1. В меню Edit выберите Go To, затем выберите страницу, которую вы хотите показать в активном окне.

Чтобы открыть новое окно рисунка и показать в нем страницу:

1. В меню Window выберите New Window.

Если вы выбираете New Window при открытом окне рисунка, новое окно содержит копию содержимого активного окна. Если окно рисунка не открыто, New Window открывает копию активного трафарета.

2. Чтобы видеть все открытые окна, выберите Tile в меню Window.

Примечание. Можно также посмотреть страницу в новом окне следующим образом: в меню Edit выберите Go To, затем выберите Page. Выделите страницу, отметьте флаг Open Page In New Window, затем щелкните ОК.

Переключение к странице фона

Для переключения между страницей переднего плана и страницей фона:

1. Покажите страницу рисунка с фоном.

2. В меню Edit выберите Go To, затем Background.

3. Чтобы вернуться к странице переднего плана, выберите Foreground.

Реорганизация страниц переднего плана

Visio запоминает страницы переднего плана в порядке создания. Вы можете посмотреть и изменить порядок страниц переднего плана с помощью команды Reorder.

Для изменения порядка страниц:

1. В меню Edit выберите Drawing Page, затем Reorder.

2. В диалоговом окне выберите страницу, которую вы хотите перенести.

В списке страницы показываются в том порядке, как они сохранены в файле.

3. Щелкните Move Up или Move Down для изменения позиции страницы.

4. Для учета изменений в списке имен страниц и учета нового порядка, щелкните Update Page Names.

Использование этого флага не оказывает эффекта на страницы, не использующие имен по умолчанию.

5. Щелкните ОК.

Переименование слоев

В некоторых шаблонах слои имеют названия по умолчанию, которые вы можете изменить.

Для переименования слоя:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В окне Layer Properties выберите слой, который нужно переименовать, затем щелкните Rename.

3. В секции Layer Name, введите новое имя, затем щелкните ОК.

4. Щелкните ОК.

Установка параметров слоев

Для точной настройки слоев вы можете:

Выбрать активный слой. Все новые шейпы, не привязанные к определенным слоям будут автоматически добавляться к этому слою.

Защитить шейпы в слое, чтобы они не могли выбираться или перемещаться.

Определить могут ли шейпы на слое притягиваться и приклеиваться.

Для установки параметров слоя:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В окне Layer Properties выберите слой, для которого вы хотите установить параметры.

3. В окне Active установите слой, к которому будут автоматически добавляться новые шейпы.

появляется иконка мастер-шейпа, основанная на данном шейпе, и имя по умолчанию.

Вы можете добавлять шейпы к трафарету только тогда, когда открыт оригинал или копия трафарета. После создания мастер-шейпа можно присвоить мастер-шейпу имя, выровнять его, выбрать установки для размера иконки и написать подсказку, рассказывающую, как использовать мастер-шейп.

Чтобы создать мастер-шейп из шейпа на рисунке:

1. В окне рисунка, создайте шейп, который вы хотите использовать для создания мастер-шейпа.

2. Откройте файл трафарета, в котором вы хотите сохранить новый мастер-шейп.

Убедитесь, что открыт первоначальный файл или копия.

3. Инструментом указателя укажите на шейп, который вы хотите использовать в качестве мастер-шейпа.

4. Тяните шейп из рисунка в окно трафарета, затем отпустите кнопку мыши.

Вы можете создать копию шейпа, поддерживая клавишу Ctrl во время перетаскивания.

5. В меню File выберите Save для сохранения трафарета.

Можете также использовать кнопку Save.

Примечание. Для выравнивания иконок после добавления мастер-шейпа щелкните правой кнопкой по трафарету, затем выберите Arrange Icons из краткого меню.

Создание мастер-шейпа заново

Для создания мастер-шейпа заново:

1. Откройте файл трафарета, к которому вы хотите добавить мастер-шейп, или откройте незаполненный трафарет.

Удостоверьтесь, что открыт первоначальный трафарет или копия. Подробнее см. Открытие первоначального трафарета.

2. Когда трафарет выбран, выберите New Master в меню Master.
3. В диалоговом окне New Master установите характеристики для мастер-шейпа:

В секции Master Name установите имя нового мастер-шейпа и способ его выравнивания.

В секции Icon установите параметры для размера и способ модернизации иконки.

В секции Prompt введите информацию о мастер-шейпе, которая будет показываться, когда вы указываете на него.

Установкой флага Match Master By Name On Drop выберите,

Примечание. Если вы хотите создать иконку, имеющую отверстия, используйте цвет фона трафарета.

Для изменения цвета области:

1. В окне редактирования иконок выберите инструмент заливки.

2. В цветовой палитре укажите нужный цвет.

3. Щелкните по цвету левой или правой кнопкой мыши.

Цвет появится в окне Left Color или Right Color панели инструментов.

4. Щелкните по пикселу в области, которую нужно изменить, кнопкой мыши, имеющей нужный цвет.

Visio закрасит выбранный пиксел и все остальные такого же цвета в пределах смежной области.

5. Щелкните по символу закрытия, чтобы закрыть окно редактирования иконок.

7. В меню File выберите Save.

Изменение атрибутов текста мастер-шейпа

Чтобы изменить атрибуты, связанные с текстом мастер-шейпа (например, цвет или размер шрифта), вы должны отредактировать стиль используемый мастер-шейпом.

Для изменения атрибутов текста в мастер-шейпе:

1. Перенесите мастер-шейп из трафарета в окно рисунка.

2. В меню Format выберите Define Styles.

3. В секции Includes убедитесь, что флаг Text установлен.

4. Щелкните кнопку Text в секции Change в диалоговом окне.
5. Измените параметры форматирования текста на нужные, затем щелкните ОК для закрытия диалогового окна Font.

6. Щелкните Apply для применения изменений к выбранному шейпу и стилю и закрытия диалогового окна.

Все существующие экземпляры мастер шейпа и всех последующие экземпляры в этом рисунке будут иметь новые атрибуты.

Примечание. В многих шаблонах Visio, один и тот же стиль управляет видом многих мастер-шейпов в трафарете. Если вы изменяете атрибуты, связанные с одним стилем мастер-шейпа, вы также измените вид по умолчанию любых других мастер-шейпов в рисунке, использующих тот же стиль.

Создание мастер-шейпа из шейпа на рисунке

Вы можете создать мастер-шейп, перетаскивая шейп с рисунка на трафарет. При переносе шейпа на трафарет, в окне трафарета

В окне Lock установите флаги в слоях, шейпы которых не должны выбираться и перемещаться.

В окне Glue, установите флаги в слоях, шейпы которых могут приклеиваться.

В окне Snap установите флаги в слоях, в которых шейпы могут притягиваться.

Чтобы заставить Visio удалить все слои, не имеющие шейпов, установите флаг Remove Unreferenced Layers.

4. Щелкните ОК.

Установка шейпов на слое в определенный цвет

Вы можете сделать так, что все шейпы, назначенные на определенный слой, будут показываться в определенном цвете. Например, в схеме организации вы могли бы упростить редактирование, назначая каждому подразделению свой слой, который имеет уникальный цвет.

Примечание. Цвет, назначаемый шейпам в слое, перекрывает оригинальный цвет шейпов; однако, если выключить цвет слоя (снятием флага Color), шейпы обретут свои оригинальные цвета.

Чтобы изобразить все шейпы слоя в одном цвете:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В окне Layer Properties укажите слой, для которого вы устанавливаете свойства.

3. В секции Color снимите или установите флаги тех слоев, которые должны показывать шейпы одним цветом. Для определения цвета выберите цвет в окне Layer Color.

4. Щелкните ОК.

Примечание. Если вы назначили шейп более, чем одному слою, он не сможет использовать цвет слоя и будет появляться в оригинальном цвете.

Просмотр слоев

Вы можете рассматривать определенные слои, производя их более точную настройку. Остальные слои могут быть в данный момент скрыты.

Для просмотра определенного слоя:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В секции Visible снимите флаги в тех слоях, которые вы хотите скрыть, и убедитесь, что они стоят в тех слоях, которые вы хотите видеть.

3. Щелкните ОК.

На рисунке будут присутствовать только отмеченные слои.

Для выбора шейпов определенного слоя:

1. Убедитесь, что нет выбранных шейпов.

2. В меню Edit выберите Select Special.

3. В секции Layer, выберите слой с шейпами, которые вы хотите выбрать, затем щелкните ОК.

Все шейпы на указанном слое будут выбраны..

Соединение данных с шейпами

Некоторые данные связываются с шейпом автоматически. Например, у каждого шейпа есть имя и некоторая высота и ширина. Если вы хотите сформировать пользовательские сообщения, вы можете связать с шейпом пользовательские данные.

Чтобы связать с шейпом пользовательские свойства, вы должны добавить пользовательскую секцию свойств к шейп-листу шейпа. После этого можно вводить значения свойств в окне Custom Properties.

Шейпы в некоторых трафаретах уже имеют пользовательские свойства. Если вы хотите использовать эти свойства для генерации сообщений, то единственное, что нужно сделать – ввести значения этих свойств.

Для связи шейпа с пользовательскими свойствами:

1. Откройте рисунок Visio и выберите шейп, с которым вы хотите связать данные.

2. В меню Tools выберите Run Add-on, затем SmartShape Wizard (SHPSMART.EXE).

3. В окне Wizard выберите Custom Properties, затем щелкните Change Options.

4. Выполняйте инструкции на экране, чтобы добавить нужные свойства.

5. Когда появится заключительный экран, примите сделанные изменения или вернитесь в Wizard для проведения изменений.

Для установки значений пользовательских свойств шейпа:

1. Выберите шейп, которому вы хотите назначить значение.

2. В меню Shape выберите Custom Properties.

3. В окне Custom Properties введите значения свойств, ассоциированных с шейпом.

Организация мастер-шейпов в трафарете

Вы можете изменять порядок мастер-шейпов в трафарете, чтобы облегчить доступ к наиболее часто используемым шейпам. Вы можете также переставить мастер-шейпы после изменения или удаления мастер-шейпов в трафарете.

Для изменения порядка мастер-шейпов:

1. Откройте файл трафарета, содержащий нужные мастер-шейпы.

Удостоверитесь, что вы открываете, первоначальный трафарет или копию. Подробнее см. Открытие первоначального трафарета.

2. Перемещайте изображения мастер-шейпов, чтобы расположить их в нужном порядке.

3. В меню File выберите Save.

Можно также щелкнуть кнопку Save.

Примечание. Чтобы автоматически расположить мастер-шейпы при изменении трафарета, щелкните правой кнопкой на трафарете, затем выберите Auto Arrange в выпадающем меню. Если Auto Arrange не выбран, используйте Arrange Icons.

Изменение цвета иконок мастер-шейпов

Чтобы открыть окно редактирования иконок:

1. Удостоверитесь, что открыт первоначальный трафарет или копия и активно ли окно трафарета. Подробнее см. Открытие первоначального трафарета.

2. Выберите мастер-шейп, который вы хотите изменить.

3. В меню Master выберите Edit Icon.

Откроется окно редактирования иконок. Если существует изображение для мастер-шейпа, оно появится в окне. Средства редактирования иконок будут видны на панели инструментов.

Для изменения цвета по одному пикселу:

1. В окне редактирования иконок, выберите карандаш.

2. В цветовой палитре, укажите нужный цвет.

3. Щелкните по цвету левой или правой кнопкой мыши.

Цвет появится в окне Left Color или Right Color панели инструментов.

4. Укажите пиксел, который нужно изменить.

5. Щелкните по пикселу той кнопкой мыши, которая имеет нужный цвет.

6. Щелкните по символу закрытия, чтобы закрыть окно редактирования иконок.

7. В меню File выберите Save.

Редактирование в окне мастер-шейпов

Вы создаете и редактируете мастер-шейпы в окне рисования мастер-шейпов. При этом используются те же самые инструменты и методы, что и для редактирования шейпов в рисунке. Для редактирования иконок мастер-шейпов используется окно редактирования иконок.

Создание ваших собственных шаблонов

Вы можете создавать ваши собственные шаблоны или переносить шаблоны, поставляемые с Visio.

Шаблоны могут включать:

- один или несколько трафаретов, которые открываются, когда вы открываете новый файл рисунка с шаблоном;
- одну или несколько страниц рисунка, включая страницу фона. Каждая страница может содержать рисунок и использовать различный размер и масштаб;
- установки печати из диалогового окна Page Setup;
- стили для линий, текста и заливки;
- параметры притягивания и приклеивания, устанавливаемые в диалоговом окне Snap & Glue;
- цветовую палитру из диалогового окна Color Palette;
- размеры и положения окон.

Создавая шаблоны, помните:

- Масштаб страницы рисунка устанавливается шаблоном. Масштаб мастер-шейпа определяется масштабом, при котором нарисован мастер-шейп. Чтобы избежать неожиданного поведения, мастер-шейпы и страница рисунка должны использовать одинаковый масштаб, или один масштаб должен превышать другой не более, чем восемь раз.

- вы можете создать шаблон из нового файла рисунка. Откройте файл рисунка, установите нужные параметры, откройте нужные трафареты, затем сохраните новый файл рисунка как шаблон.

- вы можете также создать шаблон из файла рисунка, уже имеющего нужные установки. Если вы не хотите включать в шаблон рисунки, откройте копию файла рисунка и удалите рисунки и мастер-шейпы на трафарете файла рисунка. Потом сохраните копию файла рисунка как шаблон.

Выполнение вычислений в свойствах шейпа

Если вы добавляете к шейпам диаграммы пользовательские свойства типа стоимости, продолжительности, или ресурсов, вы можете использовать визард Property Reporting Wizard (REPORTER.EXE) для выполнения вычислений с этими свойствами. Например, вы можете вычислить общую стоимость компьютерной сети.

Кроме того, вы можете сделать отчет по информации, связанной с шейпами. Например, можно создать перечень материалов для проекта, сделать список местоположения оборудования и мебели в офисе или описание каждого принтера, компьютера, и сервера в компьютерной сети.

Для выполнения вычислений нужно:

1. Создайте диаграмму перетаскиванием шейпов на страницу рисунка.
2. Ассоциируйте шейпы с числовыми данными с которыми вы хотите производить вычисления. Подробнее см. Связывание данных с шейпами.

3. Выберите шейпы, участвующие в вычислениях.

4. В меню Tools выберите Run Add-on, затем REPORTER.EXE.

Примечание. Некоторые шаблоны (такие как Total Quality Management и Flowchart) включают в трафарет шейп Property Reporting. Перетащите этот шейп, щелкните на нем правой кнопкой, затем выберите Run Property Reporting для запуска визарда создания отчета Property Reporting Wizard.

5. Следуйте за инструкциями на экране окна Property Reporting Wizard.

Создание отчета

Вы можете сгенерировать отчет двумя способами:

- Скопировать отчет в буфер Windows чтобы потом вставить его в другое приложение.
- Сохранить отчет в виде текстового файла, чтобы можно было экспортировать его в электронную таблицу или базу данных.

Если вы намереваетесь экспортировать отчет, установите разделители текста и полей данных, чтобы программа назначения могла прочитать отчет. Подробнее, см. документацию программы назначения.

Прежде, чем вы сгенерируете отчет, решите, что вы хотите в него включить. Например, можно установить показ имен полей над

каждой колонкой отчета. Отчет может описывать каждый шейп индивидуально, или описывать все экземпляры мастер-шейпа как один.

Для генерации отчета:

1. Если вы этого еще не сделали, выберите содержимое отчета. Подробнее см. Выбор содержимого отчета.
2. В меню Tools выберите Shape Report.
3. В окне Shape Report в секции Destination установите флаг Screen (экран), Clipboard (буфер) или File (файл).
4. Если вы установили File, щелкните Browse чтобы выбрать местоположение и имя текстового файла.
5. Если вы экспортируете отчет, выберите установки Format, соответствующие программе назначения.
6. Выберите установки (Options), нужные для показа отчета, затем щелкните ОК.

Генерация отчета рисунка

Используя команду Shape Report в меню Tools, можно сгенерировать информацию о шейпах для создания отчета.

Чтобы создать отчет:

1. Свяжите каждый шейп с данными, такими как заводские номера или адреса компаний.
2. Выберите, какую информацию включать в отчет.
3. Выберите, хотите ли вы показать отчет на экране, поместить его в буфер Windows, или сохранить его в виде текстового файла, который можно экспортировать в базу данных или электронную таблицу.
4. Сгенерируйте отчет.

Отчет используется в случаях, когда, например, вы хотите составить ведомость материалов проекта, сделать список расположения оборудования и мебели в офисе, или описание принтеров, компьютеров и серверов в компьютерной сети.

Кроме того, если вы добавляете числовые свойства (типа стоимости) к шейпам, вы можете выполнять вычисления, использующие эти свойства.

Если диаграмма размещена на нескольких страницах, помните, что в любой момент вы можете создать отчет только для одной из страниц. Даже если некоторые шейпы выбраны, отчет будет включать данные для всех шейпов на странице.

цвета.

Для изменения размера и формы иконки мастер-шейпа, а также перемещения, копирования или удаления выбранных областей изображения, используют инструмент лассо и инструмент выбора.

Вы не сможете отменить изменения, сделанные в иконке, после закрытия окна редактирования иконок. Однако, вы можете использовать команду Undo для отмены изменений, пока открыто окно редактирования иконок.

Настройка иконок

Перед созданием пользовательской иконки мастер-шейпа вы должны установить параметры для размера иконки и способа ее обновления. Размер иконки определяет размер области, которую вы можете использовать при ее создании в окне редактирования иконок. Способ обновления устанавливает, как Visio обновляет иконку мастер-шейпа. Если вы создаете пользовательскую иконку, выбирайте в качестве способа Manual, чтобы случайно не изменить иконку при редактировании мастер-шейпа.

Создание и редактирование мастер-шейпов

Для создания и редактирования мастер-шейпов вы используете соответствующие команды меню Master. Меню Master доступно только тогда, когда открыты копия или оригинал трафарета (не только для чтения).

Вы можете использовать объекты других приложений в качестве мастер-шейпов. Однако, не всегда удастся редактировать объекты другого приложения всеми способами, используемыми для редактирования шейпов Visio. Вы можете также создать мастер-шейп из группы.

Редактирование оригинала или копии трафарета

По умолчанию трафареты открываются только для чтения, чтобы предотвратить их изменения.

Для редактирования мастер-шейпов или добавления новых мастер-шейпов в трафарет, откройте исходный файл трафарета. Когда открывается исходный трафарет, он открывается в собственном окне, изменяются также меню и панель инструментов.

Чтобы изменить трафарет, оставив оригинал, открывайте копию трафарета.

Глава 3. Взгляд в глубину

Мастер-шейпы

Работа с трафаретами

В Visio имеются два типа трафаретов:

- автономный трафарет – файл трафарета с расширением .VSS, который может быть открыт отдельно или шаблоном;
- трафарет файла рисунка – трафарет, сохраненный в файле рисунка. Он содержит копии мастер-шейпов, используемых файлом рисунка.

Когда вы добавляете или редактируете мастер-шейпы в автономном трафарете, новые или измененные мастер-шейпы станут доступными для любого нового рисунка, созданного с использованием этого трафарета или шаблона, который открывает трафарет. На экземпляры мастер-шейпов в существующих рисунках изменения не влияют.

Когда вы добавляете или редактируете мастер-шейпы в трафарете файла рисунка, изменения затрагивают только данный файл рисунка. Мастер-шейпы связаны с их экземплярами в рисунке, изменения, сделанные в мастер-шейпе в трафарете файла рисунка, отражаются в каждом экземпляре шейпа на рисунке.

Работа с иконками мастер-шейпа

Когда вы создаете мастер-шейп, Visio создает в качестве иконки изображение, похожее на мастер-шейп. Вы можете также создать пользовательскую иконку мастер-шейпа.

Вы можете создавать иконки мастер-шейпа или редактировать иконку, созданную Visio, в окне редактирования иконок.

Редактирование иконок

Чтобы изменить иконку мастер-шейпа, откройте исходный трафарет, содержащий мастер-шейп, выберите мастер-шейп, затем откройте окно редактирования иконок.

Используйте инструмент карандаша и закрашки для изменения цвета иконки. При использовании этих инструментов вы можете назначать один цвет на левую кнопку мыши, второй – на правую кнопку мыши и использовать кнопки мыши для применения

Выбор содержания отчета

Вы можете выбрать какие поля данных включить в отчет. Если вы не добавляете дополнительных полей, свойства будут включать только поля Quantity (Qty) и Master. Qty показывает число появлений определенного шейпа в рисунке. Master показывает имя шейпа.

Данные Qty и Master автоматически назначаются шейпу Visio. Также автоматически назначаются ID, Name, Height, Width и Type.

Отчет может также включать поля пользовательских данных, типа заводского номера, связанного с шейпом.

Для выбора содержания отчета:

1. Если вы еще не сделали этого, ассоциируйте данные с шейпами. Подробнее см. в Связь данных с шейпами.
2. В меню Tools выберите Shape Report.
3. В окне Shape Report выберите Select.
4. В окне Select выберите поля в списке Available Fields и щелкните Add для добавления объектов к списку Inventory Fields.
5. Выберите поля в списке Inventory Fields и щелкните Up или Down для определения порядка, в котором они появятся в отчете.
6. В Field выберите поле, по которому будет производиться сортировка, выберите направление сортировки, затем щелкните ОК.
7. Сгенерируйте отчет. Подробнее см. Генерация отчета.

Настройка формата данных

Если вы планируете экспортировать объекты в другую программу, то может понадобится изменить разделители текста и знаки выделения поля, чтобы другое приложение могло читать список объектов. Подробнее нужно смотреть документацию программы назначения.

Для настройки формата данных:

1. В меню Tools выберите Shape Report.
2. В секции Format выберите желаемые разделитель текста и ограничители полей.

Обычно, если планируется экспорт объектов в базу данных или электронную таблицу, важно выбрать только знак разделителя текста.

Если вы выбираете пробел в окне Field Separator, выберите двойную кавычку или одинарную кавычку в окне Text Delimiter. Выберите символ, который не появляется в строках текста. На-

пример, если строки текста содержат одинарные кавычки, в качестве разделителей текста выбирают двойные кавычки.

Если вы выбираете табуляцию в окне Field Separator, вам может понадобиться ограничить строки текста кавычками. Некоторые программы всегда интерпретируют пробел как разделитель полей, даже если вы определяете для этой цели другой символ.

Печать

Печать рисунков

Для большинства рисунков вы можете использовать назначения принтера по умолчанию или назначения, обеспечиваемы шаблоном. Для некоторых рисунков может понадобиться установка полей, установка способа печати цвета на монохромных принтерах, уменьшение или увеличение рисунка.

Прежде чем напечатать рисунок, вы можете предварительно просмотреть его на экране, чтобы видеть, как будут выглядеть шейпы и другая информация при печати. При работе с большим рисунком, который будет печататься на нескольких страницах, можно видеть разрывы страниц и подправить рисунок так, чтобы он разместился на листах нужным образом.

Вы можете выбирать печать полного рисунка, диапазон страниц, только страницы, показанной в окне рисунка, или определенных слоев рисунка. Можно также напечатать рисунок в файл, который можно вывести на другом компьютере.

Подробную информацию по принтерам и печати в Microsoft Windows см. документацию Windows.

Настройка печати

Перед печатью вам может понадобиться изменить некоторые установки. Можно изменить поля или выбрать определенный принтер. При работе с большими рисунками вы можете просмотреть разрывы страницы и скорректировать размещение рисунка в области печати.

Так как большинство принтеров не печатает на краю бумаги, может понадобиться определить, как близко к краю бумаги может печатать ваш принтер. Имеются несколько способов приспособить рисунок к области печати:

- перемещение шейпов в окне рисунка дальше от краев стра-

Orgchart (схема организации)

Трафарет графического изображения структуры организации. Довольно простой трафарет, содержащий ряд шейпов, отличающихся изображением и расположением точек связи. Наличие разных шейпов помогает показать тот или иной тип управления или подчинения.

Шейп заголовка включает поле автоматизации с датой создания рисунка.

Шейпы нижних уровней иерархии включают вытягивающиеся коннекторы для подключения к шейпам верхнего уровня.

В качестве пользовательских свойств шейпов в основном задаются название подразделения, телефон и некоторые параметры изображения. В меню шейпов включена функция Make Department, обеспечивающая раскрытие схемы подразделения на вновь создаваемом листе и связь шейпа с этим листом.

Project timeline (графики выполнения проектов)

Трафарет содержит шейпы для рисования графиков выполнения проектов (диаграмма Перта и Ганна). Помимо типичных элементов, снабженных необходимыми полями, имеются коннекторы, отражающие зависимость между событиями, и различные элементы графического оформления (метки, выноски, легенды, элементы оформления календаря).

Basic Template (простейшие элементы)

Трафарет универсальных графических примитивов, которые могут потребоваться практически в любой области.

Содержит многоугольники от 3 до 7 углов, несколько звезд, окружность, эллипс, разнообразные прямоугольники с прямыми и скругленными углами и регулируемой тенью.

Набор коннекторов включает как коннекторы-линии, так и разнообразные коннекторы в виде широких стрелок различного начертания.

уже на странице его можно превратить в один из четырех типов: ветвление (ромб), процесс (прямоугольник), элемент данных или обозначение документа.

Большинство шейпов снабжены в меню функциями организации связи с другими страницами и документами.

Также в меню многих шейпов предлагается заполнение пользовательских свойств с полями: стоимость, длительность, ресурсы.

Network (сету)

Два довольно объемных трафарета, содержащие множество элементов для рисования схем компьютерных сетей.

Включены наборы различных типов компьютеров и периферии, отличающихся типом исполнения, производящими фирмами и функциональным назначением. Большой набор изображений коммутационных устройств для локальных сетей. Элементы для построения глобальных сетей, включая спутниковую связь.

Присутствуют и элементы для указания структурных особенностей, таких как топология сети или сетевые протоколы.

Короче, исключительно полезные трафареты, позволяющие быстро, наглядно и точно отобразить конфигурацию сети.

Office Layout (проектирование офиса)

Это уже инструмент из области архитектуры.

Во-первых, с его помощью можно нарисовать план помещения (стены, окна, двери и т.д.). Наделение шейпов стен свойствами коннекторов облегчает перепланировку, например, окно сдвигается в сторону одним движением мыши, и при этом стены тянутся за ним и не появляются никаких разрывов или наложений.

Во-вторых, помещение может быть заполнено мебелью, по крайней мере самой распространенной. Пропорции и геометрия настраиваются с помощью управляющих точек. Можно разместить некоторую оргтехнику, а также спланировать проводку, розетки, выключатели.

Мебель с переменной геометрией (например, стол с выдвигающимися ящиками) показывается в любом положении (ящик выдвигается мышью на нужное расстояние).

Наконец, одним из самых примечательных элементов является шейп размерной линии. Он прикрепляется в качестве коннектора к нужным точкам и автоматически отслеживает изменения расстояния между ними.

ницы рисунка. Можно также выбрать Center Drawing в меню Tools для центрирования рисунка на странице;

- уменьшение рисунка перед печатью;
- установка полей и последующая установка требования разместить рисунок на единственной странице.

Выбор принтера

Для выбора принтера:

1. В меню File выберите Page Setup.
2. Щелкните Printer, затем выберите принтер по умолчанию или выберите принтер из списка.
3. Щелкните ОК, затем щелкните ОК еще раз.

Редактирование рисунка в предварительном просмотре

Наблюдая рисунок в окне предварительного просмотра, вы можете также смотреть окно рисунка и редактировать рисунок. Изменения, сделанные в рисунке, отражаются и в окне предварительного просмотра печати.

Для редактирования рисунка одновременно с просмотром:

1. В окне предварительного просмотра выберите New Window в меню Window.

Visio открывает новое окно рисунка и показывает рисунок.

2. В меню Window выберите Tile.

Visio показывает рисунок в окне предварительного просмотра печати и окне рисунка.

3. Редактируйте рисунок в окне рисунка, используя инструменты и команды Visio.

Изменения, сделанные в рисунке, показываются и в окне предварительного просмотра.

Предварительный просмотр рисунка перед печатью

Прежде чем напечатать рисунок, вы можете посмотреть, как он будет выглядеть на напечатанной странице. Для создания предварительного просмотра Visio использует текущие установки в диалоговом окне Page Setup.

Для предварительного просмотра:

1. В меню File выберите Print Preview.

Можно также щелкнуть по кнопке Print Preview.

Visio показывает окно предварительного просмотра печати, которое содержит изображение печатаемого рисунка.

2. Для возврата в окно рисунка, щелкните по кнопке Close на панели инструментов окна просмотра.

Если рисунок меньше указанного размера бумаги, предварительный просмотр печати покажет, где рисунок будет расположен на странице. Если рисунок больше размера бумаги, Visio показывает как будет делиться рисунок при печати.

Вы можете перемещаться между частями, выбирая команды Next Tile (следующая часть) и Previous Tile (предыдущая часть) в меню View.

Печать рисунка

Чтобы напечатать рисунок:

1. В меню File выберите Print.

2. В секции Print Range выберите установки для печатаемых страниц:

Выберите все (All) или текущую страницу (Current Page) или задайте номера страниц в окне Pages From and To.

Если выбрана страница переднего плана, установите Current Page для печати страницы переднего плана и любой страницы фона. Если видна страница фона, Current Page печатает эту страницу и все другие страницы фона, подключенные к ней.

3. В секции Copies введите нужное число копий.

4. В секции Printer при необходимости установите флаг печати в файл или печати всех цветов черным.

5. Щелкните ОК.

Для печати текущей страницы:

1. Щелкните по кнопке Print на панели инструментов.

Visio печатает открытую в данное время страницу.

Печать страницы фона

Для печати страницы фона:

1. Покажите страницу фона в открытом окне.

2. В меню File выберите Print.

Можно также щелкнуть кнопкой Print.

3. Выберите флаг Current Page, затем щелкните ОК.

Примечание. При этом печатается страница фона и страницы фона, ассоциированные с ней.

Печать рисунка в файл

Для печати в файл:

Так как диаграммы подобного типа представляют собой многоуровневые схемы с элементами, раскрывающимися на последующих листах, много внимания уделено возможности переходов между листами многостраничного документа и связям с другими документами. Причем мастер-шейпы обеспечивают не только возможность переходов, но и автоматическое создание новых страниц с одновременной настройкой связи.

Map Template (построение схем местности)

Обеспечивает рисование планов местности, населенных пунктов, маршрутов следования и т.д.

Группа шейпов для рисования схем движения транспорта содержит обозначения дорог, перекрестков, транспортных развязок нескольких типов. Имеются шейпы рельсовых дорог, мостов, обозначения остановок.

Можно также показать расположение самых необходимых дорожных знаков или пользуясь их изображениями отметить возможные места парковки, автосервиса, расположение светофоров и т.д. Присутствуют и основные типы зданий, характерные для таких схем: мотель, магазин, склад и т.д.

Forms Template (печатные формы)

Трафарет для подготовки всевозможных бланков. Содержит и настраиваемую заготовку бланка факса и множество отдельных элементов для создания произвольных пользовательских форм.

Среди элементов автоматизации имеется, например, метка времени, при размещении которой на странице рисунка автоматически проставляется текущая дата, время, число страниц и номер страницы документа.

Есть несколько сеток, в том числе и настраиваемая двумерная сетка с регулируемым шагом по вертикали и горизонтали.

Flowchart (схемы алгоритмов)

Трафарет служит для создания традиционных схем алгоритмов. Представляет набор стандартных элементов, дополненных разнообразными коннекторами, стрелками и метками.

Довольно интересный прием использован в мастер-шейпе Flowchart shapes, Шейп содержит меню, позволяющее назначить его тип. То есть при переносе на страницу рисунка шейп выглядит прямоугольником (процесс). Но с помощью выпадающего меню

Набор осей для создания новых типов диаграмм включает одно-, двух- и трехмерные системы координат.

Трафарет дополняется несколькими типами надписей, оцифровок и меток, а также графиками настраиваемых типовых зависимостей (экспоненты, нормальной кривой).

Конечно, набор диаграмм, строящихся с помощью данного трафарета, несколько меньше, чем, например, с построителем диаграмм, используемым в Excel, но скорость работы в несколько раз выше, а главное не требуется высокой квалификации: перетащить, потянуть, присоединить и подписать – диаграмма готова.

Block diagram (рисование блок схем)

Трафаретов, ориентированных на блок-схемы, целых три: обычные (двумерные), рельефные (элементы обладают толщиной) и учитывающие перспективу.

Помимо основных геометрических элементов имеются стрелки различной конфигурации и с разными возможностями управления, несколько типов коннекторов разнообразной ориентации и оформления с настройкой завершающих элементов. Все настраивается очень легко и изящно.

К числу необычных элементов можно отнести следующие:

- разветвляющийся коннектор, из управляющей точки которого можно вытянуть множество новых «хвостов»;
- прямоугольники, автоматически изменяющие высоту или все размеры в зависимости от объема заполняющего их текста;
- изогнутые широкие стрелки, правильно перерисовывающиеся при изменении угла излома.

Своеобразно решена задача построения простейших геометрических фигур в перспективе. Отсутствует предварительное построение проекций и вызов функций расчета. Единственное служебное действие – выставить на страницу рисунок шейп, обозначающий точку перспективы. Изображение всех остальных помещаемых шейпов автоматически рассчитывается с учетом перспективы относительно этой точки. Глубина изменяется мышью. Комбинируя элементарные геометрические фигуры, можно строить довольно сложные объекты.

Total Quality Management Wizard (управление качеством)

Трафарет ориентирован на построение специального вида диаграмм (TQM) и содержит множество специфичных для этой области элементов.

1. В меню File выберите Print.
2. В секции Printer установите флаг Print To File.
3. Щелкните ОК.
4. Введите имя и расположение файла для печати.
5. Щелкните ОК.

Чтобы послать файл печати в принтер:

1. Щелкните по кнопке Start Windows, выберите Programs, затем MS-DOS prompt.
2. В командной строке DOS введите команду, посылающую файл на принтер. Например:
copy /b c:\project\pfile lpt1:
где copy /b – копировать двоичный файл, c:\project – путь к файлу, pfile – имя печатаемого файла, а lpt1: – порт принтера.
3. Закройте окно DOS.

Печать страницы без фона

Отменив назначение фона странице, вы можете напечатать страницу рисунка без фона.

Для печати страницы без фона:

1. Покажите печатаемую страницу.
2. В меню Edit выберите Drawing Page, затем Properties.
3. В списке Background выберите None.
4. Щелкните ОК.
5. В меню File выберите Print.
6. В диалоговом окне Print установите требуемые настройки печати.
7. Щелкните ОК.

Печать цветных рисунков на одноцветных принтерах

При печати на одноцветном принтере, Visio переводит цвета с экрана в серые тона на напечатанной странице. Белый цвет печатается без цвета, а черный, как черный.

Некоторые драйверы принтеров обеспечивают настройку шкалы серого цвета. Вы можете поэкспериментировать с этими настройками, выбрав лучший вариант.

Для установки настроек серого:

1. В меню File выберите Page Setup.
2. В диалоговом окне Page Setup щелкните Printer, затем Properties.
3. В диалоговом окне Properties установите настройки печати,

которые управляют серой шкалой.

Это диалоговое окно определяется типом принтера.

4. Щелкните ОК, затем еще раз ОК.

5. В диалоговом окне Page Setup щелкните ОК.

Примечание. Для лучшей передачи тонов серого в печатаемом рисунке, используйте серую палитру Visio по умолчанию. Если вы используете закрашку по образцу, попробуйте использовать основной цвет для фона и оттенки серого для переднего плана. Такие образцы печатаются лучше всего.

Если шейп не появляется в напечатанном рисунке, возможно Visio перевел цвет линии шейпа и закрашку в белый.

Для исправления этой проблемы:

- измените цвет линии или закрашки шейпа на более темный.

Visio переведет цвет в более темный оттенок серого, и шейп появится в напечатанном рисунке;

- в диалоговом окне Print установите флаг Color As Black. Visio будет печатать линии и закрашку всех шейпов черным, так что шейпы будут видны в напечатанном рисунке. Это полезно, когда вы не можете определить, какие из шейпов отсутствуют.

Печать слоев

Вы можете напечатать только определенные слои.

Для печати слоев выборочно:

1. В меню View выберите Layer Properties.

2. В секции Print снимите флаги с тех слоев, которые вы не хотите печатать и убедитесь, что они стоят в нужных слоях.

3. Щелкните ОК.

4. В меню File выберите Print, затем ОК.

Visio будет печатать только слои, которые отмечены в секции Print.

Показ разрывов страницы

Вы можете быстро определить, как расположен рисунок в области печати. Visio использует текущие установки принтера в диалоговом окне Page Setup, чтобы показать расположение полей в окне рисунка.

Для предварительного просмотра разрывов страниц:

1. В меню View выберите Page Breaks.

Visio выделяет поля листов бумаги, на которых будет печататься рисунок.

можете включить размеры каждого рабочего места. Тогда в Visio, вы можете включить данные Lotus Notes в формулу шейпа стен чтобы автоматически устанавливать их размер по точным измерениям, введенным в Lotus Notes.

В этом примере шейп-лист стен включил бы следующую информацию, где «width» и «height» – имена полей Lotus Notes.

Width LOTUSNOTES(«width»)

Height LOTUSNOTES(«height»)

При этом было бы неплохо защитить шейп, чтобы пользователь не мог изменить его размер и стереть формулу.

Поставляемые трафареты

Настройка Visio на область применения осуществляется в первую очередь наборами шаблонов и трафаретов. Дополнительные наборы, в том числе и третьих фирм, обеспечивают его применение в самых разнообразных областях: для учебы и работы, в офисе и конструкторском бюро, в технике и строительстве, от простейших диаграмм до геоинформационных систем.

Минимальный поставляемый набор шаблонов и трафаретов ориентирован в основном на решение офисных задач. Приведем небольшой обзор возможностей этого пакета.

Chart Template (рисование графиков и диаграмм)

Трафарет обеспечивает рисование линейных круговых и столбиковых диаграмм. В набор входят как готовые, настраиваемые диаграммы, так и отдельные элементы, из которых их можно собрать.

Готовые столбиковые диаграммы, например, представлены четырьмя типами: однотонные и разноцветные, в процентах и абсолютных величинах. Одним движением мыши изменяются такие параметры, как число столбцов, ширина столбца и масштаб изображения. Величина столбца автоматически отражает введенное числовое значение. Легко изменяются цвет и образец закрашки столбцов.

Секторные диаграммы можно набрать из интеллектуальных секторов, автоматически изменяющих величину сектора в зависимости от введенного значения. Сектора последовательно склеиваются друг с другом, поэтому изменение любого значения сразу же отслеживается всей цепочкой.

Также легко настраивается и линейная диаграмма.

Чтобы вставить поле Lotus Notes в шейп как текстовое поле:

1. Добавьте шейп, в который вы хотите вставить данные Lotus Notes.
2. Выберите шейп.
3. Дважды щелкните на шейпе, чтобы открыть текстовый блок, затем установите точку ввода туда, где вы хотите вставить информацию.
4. В меню Insert выберите Field.
5. В секции Category выберите Lotus Notes Field. В секции Field выберите определенное поле Lotus Notes. В секции Format выберите желаемый способ отображения данных, затем щелкните ОК.

Данные передаются между Visio и Lotus Notes когда программа запускается, так что всякий раз, когда вы открываете файл рисунка Visio, эти поля будут получать данные из вставленных полей Lotus Notes.

Для вставки поля Lotus Notes в шейп-лист шейпа:

1. В меню Window выберите Show ShapeSheet.
2. Выберите ячейку, в которую вы хотите вставить поле Lotus Notes.
3. Разместите точку ввода в формуле, выберите Function в меню Insert.
4. В секции Select Function выберите LOTUSNOTES, затем щелкните ОК.
5. В области редактирования для «notename» введите имя поля Lotus Notes.

Данные передаются между Visio и Lotus Notes когда программа запускается, так что всякий раз, когда вы открываете файл рисунка Visio, шейп-лист будет получать данные из Lotus Notes.

Замечания по использованию Lotus Notes с Visio

При записи информации Visio в Lotus Notes

Любое поле «Write To Notes» может возвращать вычисления, если вы выберете Number, затем введете формулу в Custom Formula. В следующем примере «sheet.1» – план стен офиса. Размеры плана в дюймах. Формула умножает ширину на длину, затем делит на 144, чтобы получить площадь офиса.

=sheet.1!Width*sheet.1!Height/144"

При чтении информации из Lotus Notes и показе ее в Visio

Всякое поле «Read From Notes» может быть использовано в формуле. Например, в базу данных планировки Lotus Notes, вы

Уменьшение или увеличение рисунка при печати

Чтобы напечатать рисунок произвольного размера или приспособить рисунок к границам области печати бумаги, вы можете уменьшать или увеличивать рисунок при печати. Можно также установить число листов, на которых нужно напечатать рисунок, и Visio уменьшит или увеличит рисунок, чтобы установить соответствие с этим числом.

Для уменьшения или увеличения рисунка:

1. В меню File выберите Page Setup.
2. В секции Reduce/Enlarge выберите одну из установок:

Чтобы установить процент, выберите Scale, а затем напечатайте процент, с которым вы хотите увеличить или уменьшить рисунок. Чтобы уменьшить рисунок, введите число меньше 100. Чтобы увеличить рисунок, введите число, больше 100.

Чтобы установить число страниц для печати выберите Fit On, а затем установите число страниц.

3. Щелкните ОК.

Установка полей

Устанавливая поля, вы можете создавать непечатаемую область вокруг разделенного на части рисунка и увеличивать область наложения частей. Можно также создавать непечатаемую область вокруг рисунка, который печатается на одном листе бумаги, или помещать маленький рисунок в различные места на странице.

Для установки полей:

1. В меню File выберите Page Setup.
2. В секции Margins введите значения в окнах левое (Left), правое (Right), верхнее (Top) и нижнее (Bottom) для установки величины отступа.
3. Если вы печатаете страницу рисунка такого же размера, как бумага, введите 1 в окне Fit On в секции Reduce/Enlarge.
4. Щелкните ОК.

Примечание: Visio никогда не показывает рисунок на полях. Если вы печатаете на листе бумаги такого же размера, как рисунок, установка отступов не оказывает влияния, если только вы не установите также печать на единственном листе бумаги. Если вы устанавливаете, что хотите печатать на единственном листе, Visio уменьшает рисунок (если необходимо) чтобы уложить его с учетом полей.

Размещение большого рисунка на нескольких листах бумаги

Для печати большого рисунка, вы можете задать число листов бумаги. Visio уменьшит или увеличит рисунок, чтобы приспособить его к этому числу.

Чтобы задать число листов для размещения рисунка:

1. В меню File выберите Page Setup.
2. В секции Reduce/Enlarge установите Fit On.
3. В окне Fit On задайте число листов поперек и вдоль.
4. Щелкните ОК.

Примечание. Число листов вдоль и поперек должно соответствовать области, пропорциональной странице рисунка. Например, если для квадратного рисунка вы установите два листа вдоль и четырех листов поперек, Visio уменьшит или увеличит рисунок, чтобы разместить его в области не более, чем на двух листах в обоих направлениях. На ненужных листах рисунок не печатается.

Связь с другими приложениями

Управление связями

Связи относятся к другим файлам, так что они не требуют больших затрат на поддержание. Ссылка на файла состоит из полного пути к файлу на диске. Если файл переименован, удален, или перемещен к другую папку, Visio не может найти файл для обновления связанного объекта, и вам придется изменить связь, чтобы обращаться к файлу в новом месте, или отменить связь, если файл больше не существует.

Например, если вы скопируете рисунок и связанные с ним файлы на другой компьютер, Visio будут неспособен обновлять связанные объекты, если только все файлы не скопированы в те же самые папки (или относительно), как на вашей системе.

Когда вы открываете рисунок, который содержит связанный объект, Visio может показать сообщение, запрашивающее необходимость обновления связи в документе. Это сообщение появляется, когда рисунок содержит связи и программы OLE-объекты, для которых связанные объекты недоступны. Если программа OLE-объект недоступна, например, если вы открываете рисунок в системе, на которой не инсталлирована нужная программа, Visio, показывает такое сообщение. Видимое представление объекта в ри-

нами, введенными в шейп в окне Special (в меню Format). Если вы выбрали Time или Number, введите пользовательскую формулу в окне Custom Formula. Подробнее см. Использование пользовательских формул в полях.

10. Щелкните Add, затем ОК.

Чтобы просматривать информацию в Lotus Notes, выберите Exit в меню File Visio.

Для записи информации из окна Properties Visio в Lotus Notes:

1. В базе данных Lotus Notes используйте имена полей из окна Properties Visio, чтобы автоматически включать туда информацию Visio.

Поля окна Properties: Title, Subject, Creator, Keywords и Descriptions.

Чтение информации из Lotus Notes и отображение ее в Visio

Вы можете читать информацию из полей базы данных Lotus Notes и показывать ее в диаграмме Visio. Вы можете также использовать данные полей Lotus Notes в формулах.

Примечание. Вам может понадобиться защитить шейп Visio, в котором вы размещаете информацию Lotus Notes, чтобы пользователи не могли ее редактировать.

Чтобы читать информацию Lotus Notes и показывать ее в Visio:

1. В Lotus Notes установите поля, нужные вам в Visio. Убедитесь, что вы запомнили имена этих полей, так как вы будете их потом использовать в Visio.

2. В Visio установите шаблон рисунка.

3. В меню Insert выберите Lotus Notes Fields.

4. В секции Field Name and Direction введите имя поля, которое в точности соответствует имени, определенному вами в Lotus Notes.

5. Установите Read From Notes.

6. В секции Data Type выберите тип данных: текст (Text), время (Time) или число (Number).

Для числа выберите единицы измерения, чтобы пользователь знал, как интерпретировать число. Например, номер может представлять дюймы или сантиметры; различие для пользователя может быть очень существенно.

7. Щелкните Add, затем ОК.

8. Следуйте одной из процедур, которые или вставят поле Lotus Notes в шейп как поле или вставят его в шейп-лист шейпа.

тому файлу того же самого формата, что и первоначальный файл. Например, можно изменить связь с .BMP файлом на связь с различными .BMP файлами, чтобы показать другое изображение, или изменить связь для таблицы Excel, чтобы показать тот же самый диапазон ячеек совершенно другой таблицы.

Вы можете в любое время вручную или автоматически обновить связи, используя команду Links.

Для ручного обновления связей:

1. В меню Edit выберите Links.
2. Выберите обновляемую связь.
3. Щелкните Update Now, затем Close.

Запись информации из Visio в Lotus Notes

Вы можете передать данные из диаграммы Visio в поля базы данных Lotus Notes. Каждое поле в Lotus Notes, которое вы хотите заполнить данными Visio, основано на окне Properties диаграммы, шейпе или пользовательской формуле.

Примечание. Убедитесь, что поля в обеих программах имеют в точности то же имя.

Для записи информации из Visio в Lotus Notes:

1. В Lotus Notes установите поля, которые вы хотите заполнять данными из Visio. Запишите имена этих полей, потому что вы будете использовать их в Visio.
2. В Visio откройте шаблон рисунка.
3. Если поле Lotus Notes не основано на окне Properties диаграммы, добавьте шейпы, которые будут связаны с полями Lotus Notes.
4. Выберите один из шейпов, который должен быть ассоциирован с полем Lotus Notes, затем выберите Special в меню Format и запомните ID шейпа (будет использован на шаге 9).

Закончите этот шаг для каждого шейпа, который будет связан с полем Lotus Notes.

5. В меню Insert выберите Lotus Notes Fields.
6. В секциях Field Name и Direction введите имя поля в точности соответствующее имени поля, определенному в Lotus Notes.
7. Установите флаг Write To Notes.
8. В секции Data Type выберите тип данных, которые вы будете передавать: Text, Time или Number.
9. Если вы установили Text в Data Type, введите ID, полученный на шаге 4 в окне Shape ID. Данные, записываемые Lotus Notes могут быть именем шейпа, текстом, введенным в шейп, или дан-

сунке не изменяется, но вы не сможете редактировать данный объект.

Импорт и экспорт

Если программа, в которую вы хотите передать информацию, не поддерживает копирование и вставку или соединение и встраивание, то Visio поддерживает импорт и экспорт.

Импортирование переводит файл другого формата в рисунок Visio. Visio создает область в рисунке, чтобы ввести импортированную информацию. Вы можете импортировать в рисунок Visio полный файл.

Форматы импорта

Visio может импортировать файлы в следующих форматах:

- Adobe Illustrator File Format (.AI);
- Computer Graphics Metafile (.CGM);
- CorelDraw Drawing File Format, версии 3.0, 4.0 и 5.0 (.CDR);
- Encapsulated PostScript (.EPS);
- Initial Graphics Exchange Specification (.IGS);
- Macintosh Picture File Format (.PCT);
- Micrografx Designer Version 3.1 File Format (.DRW);
- Tag Image File Format (.TIF);
- Windows Bitmap (.BMP, .DIB);
- Windows Metafile (.WMF);
- ZSoft PC PaintBrush Bitmap (.PCX).

Примечание. Вы можете импортировать и конвертировать ABC FlowCharter и CorelFlow файлы в Visio используя команду Open в меню File. Если вы используете Visio Technical, можно также конвертировать в формат Visio файлы AutoCAD.

Форматы экспорта

Visio может экспортировать файлы в следующие форматы:

- Adobe Illustrator File Format (.AI);
- Computer Graphics Metafile (.CGM);
- Encapsulated PostScript (.EPS);
- Initial Graphics Exchange Specification (.IGS);
- Macintosh Picture File Format (.PCT);
- Tag Image File Format (.TIF);
- Windows Bitmap (.BMP, .DIB);
- ZSoft PC PaintBrush Bitmap (.PCX).

Как отображаются импортированные файлы

Для файлов, импортированных с применением фильтра, вы можете управлять некоторыми аспектами отображения файла в рисунке. Когда вы импортируете такой файл, Visio показывает диалоговое окно Graphic Import.

Установки графического импорта:

Retain Gradients – сохраняет градиент заполнения.

Retain Background – сохраняет фон, указанный в первоначальной программе, создавая прямоугольник такого же цвета.

Emulate Line Styles – рисует толстые или скопированные линии как многоугольники для более точного представления вместо использования стиля линии и возможностей драйвера принтера.

Normal – Использует цвета точно так, как определено в файле изображения.

Inverse – Инвертирует все цвета. Например, черный становится белым а белый становится черным, чтобы создать эффект фотонегатива.

Inverse Grays Only – Инвертирует только черный, белый, и серый; все другие цвета сохраняют их первоначальный цвет. Это полезно для подчеркивания штриховки или образцов.

Gray Scale – Конвертирует все цвета к оттенкам серых.

Inverse Gray Scale – Конвертирует все цвета к оттенкам серых и затем инвертирует их, чтобы создать эффект черно-белого негатива.

Основы связывания и внедрения

И связывание и внедрение устанавливает активную связь между программой, которая создает OLE-объект, и OLE-контейнером. Когда вы внедряете или связываете объекты, документ содержит или ссылается на данные, созданные в других программах. Вы можете редактировать эти данные внутри документа. Например, вы создали рисунок схемы организации в Visio. Связывая или внедряя схему организации в OLE-контейнер, вы можете модернизировать схему внутри его.

Примечание. Visio поддерживает OLE 2, который позволяет вам редактировать объект в Visio на месте и перетаскивать объекты из одной программы в другую.

Связывание или внедрение

Когда вы связываете объект с информацией другого приложе-

1. В меню поворота и обрезки выберите инструмент обрезки.
2. Укажите внутри объекта и нажмите левую кнопку мыши.
3. Тяните, пока объект не переместится внутри рамки в нужную позицию.

Посылка рисунков Visio через электронную почту

Вы можете быстро послать рисунок Visio по электронной почте программой, поддерживающей протокол Messaging Application Program Interface (MAPI) или Common Messaging Call (CMC).

Для посылки рисунка почтой:

1. Если файл рисунка открыт, в меню File выберите Send.

Если почтовая программа не была запущена, она запустится, затем появится почтовое сообщение, содержащее иконку Visio и имя файла.

2. Адресуйте сообщение, добавьте сопровождающую информацию и пошлите почтовое сообщение обычным образом.

Чтобы посмотреть присланный по почте файл Visio:

1. Откройте почтовое сообщение, затем дважды щелкните по иконке Visio.

Просмотр и обновление связей

Вы можете просмотреть все связи рисунка и обновить связи вручную или автоматически. Если Visio не может найти файл для обновления связи, вы можете изменить ссылку на файл на корректную.

Чтобы просмотреть связи между рисунком и другими файлами:

1. В меню Edit выберите Links.

Для изменения связи:

1. В диалоговом окне Links выберите связь, подлежащую изменению.

2. Чтобы заставить Visio автоматически обновить связь, выберите Automatic. Если вы хотите обновить связь командой Links, выберите Manual.

3. Если нужно изменить связь, щелкните Change Source и выберите ссылку на новый файл в диалоговом окне Change Source.

4. Завершив просмотр и изменение связей, щелкните ОК в диалоговом окне Change Source, затем щелкните Close в диалоговом окне Links.

Вы можете изменить ссылку на файл на ссылку к любому дру-

3. В окне File Name выберите нужный файл.

4. Щелкните ОК.

В зависимости от типа импортируемого файла Visio может попросить вас выбрать параметры, которые влияют на изображение файла.

Примечание. Вы можете также конвертировать ABC FlowCharter и CorelFlow файлы в Visio, используя команду Open в меню File. Если у вас Visio Technical, вы можете конвертировать в формат Visio файлы AutoCAD.

Масштабирование, обрезка и панорамирование объектов

После того, как вы вставите OLE объект в рисунок Visio или импортируете картинку, вам, вероятно, захочется подстроить ее изображение. Может понадобиться увеличить или уменьшить объект или оставить только часть его. При вставке объекта в рисунок Visio, он сначала имеет тот же самый размер, что и в первоначальной программе.

Для настройки объекта вы можете:

- изменить размер объекта;
- удалить части или расширить границы объекта;
- панорамировать объект, перемещая его внутри границ.

Для изменения объекта другой программой:

1. Выберите объект инструментом указатель.
2. Тяните точку селекции, пока объект не примет нужный размер.

При перемещении угловой точки объект изменяется пропорционально. При перемещении точки на стороне объект увеличивается или уменьшается по горизонтали или вертикали.

Для обрезки объекта другой программой:

1. В меню поворота и обрезки выберите инструмент обрезки.
2. Выберите объект.
3. Тяните точку селекции, пока объект не примет нужный размер.

Показывается только часть объекта, однако Visio сохраняет весь объект, так что при желании вы можете обрезать его по-другому.

Хотя вы не видите отрезанные части объекта, они все еще присутствуют в рисунке и занимают память, в том числе и при печати. Для более эффективной печати, попробуйте все-таки изменить размеры объекта вместо его обрезки.

Для панорамирования объекта другой программой:

ния, вы храните ссылку на информацию, а не информацию непосредственно. Когда вы внедряете информацию в другое приложение, информация непосредственно сохраняется в нем. Например, при связывании рисунка Visio с другим приложением, приложение содержит только ссылку на файл рисунка Visio. Если вы встраиваете рисунок, то рисунок сохраняется в файле другого приложения. Так как связывание и внедрение отличается тем, где действительно сохраняются данные, то выбор связывания или внедрения объекта зависит от того, как вы намереваетесь работать с ним.

Когда связывать информацию

Если вы должны использовать одну и ту же информацию в нескольких документах, и важно, чтобы использовалась самая современная версия, связывание информации лучше внедрения. Связанная информация может быть обновлена каждый раз, когда открывается документ, содержащий ссылку на исходные данные. Любые изменения, сделанные в первоначальном файле, появляются в документах, связанных с ним.

Связанная информация может требовать немного больше осторожности в обращении, чем встроенная информация, потому что первоначальный файл должен быть доступен для контейнерной программы, чтобы модернизировать информацию. Если первоначальный файл переименован или перемещен в другую папку, связь с документом должна быть обновлена. Это также означает, что, если вы копируете связанный документ в другую систему, то нужно также копировать и первоначальный файл, и возможно также вам придется изменить связь. Это придется сделать, когда документ первый раз открывается в той системе.

Когда внедрять информацию

Документы с внедренной информацией могут быть более легкими для работы с ними, так как не имеется никаких связей, требующих обслуживания, и документ не нуждается в доступе к другим файлам. Вы можете копировать документ в другую систему, не заботясь о необходимости копировать дополнительные файлы. Так как информация не связана, изменения в первоначальном файле, не отражаются на документе. Внедренная информация увеличивает объем документа, так как он содержит копию информации вместо ссылки на другой файл. Вы можете также редактировать встроенные объекты не покидая контейнерной программы.

Что нужно Visio для связывания или встраивания информации

Visio может связывать или внедрять информацию любых OLE-объектов Windows. Информация из Visio может быть связана или внедрена в любую программу Windows, которая поддерживает OLE. Подробнее относительно способностей конкретных программ к связыванию и внедрению объектов, см. их документацию.

Примечание. Если вы хотите воспользоваться преимуществом OLE, удостоверитесь, что ваша система имеет достаточно RAM для программы OLE-объекта и контейнерной программы, чтобы запустить их одновременно.

О использовании Lotus Notes с Visio

Чтобы включить рисунок Visio в Lotus Notes, вы внедряете его как строку базы данных Notes.

Кроме того, используя рисунок Visio, встроенный в Lotus Notes, вы можете использовать Notes/FX, который позволяет Visio и Lotus Notes передавать данные туда и обратно.

Вы можете:

- Записывать информацию из шейпов Visio, пользовательской формулы или окна Properties в поля Lotus Notes.

Например, можно комбинировать Lotus Notes и Visio прослеживая процессы компании, такие как создание спецификаций и т.д. Делать это настолько удобно, насколько возможно в Lotus Notes. Вы встраиваете диаграмму Visio в каждый процесс. Затем создаете таблицу, которая показывает только названия процессов (которые являются данными, записываемыми Visio в Lotus Notes). Любой, кому нужно видеть процесс, может щелкнуть по названию схемы чтобы увидеть встроенную диаграмму Visio. Тогда, чтобы редактировать ее, пользователь может дважды щелкнуть по диаграмме Visio для запуска Visio.

- Читать данные из полей Lotus Notes и просматривать их в Visio.

Например, вы можете с помощью полей данных Lotus Notes автоматически обновлять графики Visio.

Примечание. Lotus Notes версии 3.x использует OLE 1. Поэтому вы не сможете редактировать объекты на месте или динамически передавать данные туда и обратно между Visio и Lotus Notes. В OLE 1, данные передаются между программами, когда из программы завершаются или когда вы выбираете Update в меню File.

Появляется специальный набор меню Visio.

2. Редактируйте объект.

3. Щелкните за пределами рисунка для завершения редактирования на месте.

Примечание. Вы не можете редактировать на месте объект, вложенный в Visio.

Экспорт рисунка в другой формат файла

Вы можете экспортировать определенные шейпы или страницу рисунка Visio в другой документ, используя команду Save As. Когда вы используете Save As для экспорта страницы, команда Save As не затрагивает текущий документ.

Для экспорта шейпа или рисунка в другой формат файла:

1. Для экспорта страницы покажите экспортируемую страницу.

Для экспорта определенных шейпов, выберите экспортируемые шейпы. (Используйте Shift+щелчок для выбора нескольких шейпов.)

2. В меню File выберите Save As.

3. В окне Save As выберите нужный формат.

4. В окне File Name введите имя файла.

5. Щелкните Save.

Visio экспортирует шейпы или страницу в выбранном вами формате. Вы можете использовать файл в любой программе, которая может читать файлы в этом формате.

Примечание. Вы можете использовать Visio, чтобы конвертировать файл из одного формата в другой, импортируя файл в Visio, а затем экспортируя его в желаемом формате.

Импортирование файла в рисунок Visio

Когда вы импортируете файл, его содержимое появляется в центре изображения. Однако, вы можете выбирать и перемещать объект точно так же как любой другой шейп Visio.

Для импортирования файла в рисунок Visio:

1. В меню Insert выберите Picture.

Фильтры импорта, установленные с Visio определяют типы файлов, которые вы можете импортировать.

2. В списке File Type выберите нужный формат.

Visio покажет файлы в этом формате. Если нужного файла нет в списке, измените папку с просматриваемыми файлами.

том и первоначальным файлом, преобразовывая объект в группу Visio. Обычно преобразование объекта в метафайл уменьшает размер файла рисунка.

Создание объектов в Visio другим приложением

Поскольку Visio поддерживает OLE, вы можете создавать объекты других приложений в рисунке Visio. (Однако, вы не можете редактировать объект, вложенный в Visio, на месте.) Например, работая в Visio, вы можете открыть Microsoft Excel и создать таблицу не выходя из Visio. Вы можете вызвать другое приложение из Visio и создать новый объект или открыть существующий файл. Если вы создаете новый объект Visio другим приложением, объект Visio всегда является вложенным. Когда вы используете существующий Visio файл в другой программе, вы можете или связать или внедрить его.

Для создания нового объекта другим приложением:

1. В меню Insert выберите Object.
2. В диалоговом окне Insert Object выберите Create New.
3. Из списка Object Type выберите тип создаваемого объекта, затем щелкните ОК.

Visio вызовет приложение для создания объекта.

4. Создайте нужный объект.
5. В меню File приложения выберите Exit.

Чтобы создать объект из файла:

1. В меню Insert выберите Object.
2. В диалоговом окне Object выберите Create From File.
3. Установите флаг Link, если вы хотите связать файл с рисунком Visio.
4. Введите путь и имя файла в окне. Можно также щелкнуть Browse, затем выбрать нужный путь и файл.
5. Щелкните ОК.

Редактирование вложенного объекта Visio на месте

Вы можете редактировать вложенный объект Visio не покидая программы-контейнера OLE 2. При редактировании объекта Visio специальный набор меню и инструментов Visio временно заменяет большинство меню и средств управления в активном окне,

Для редактирования вложенного объекта Visio на месте:

1. В программе-контейнере, щелкните дважды на вложенном объекте.

Метафайлы Windows

Вы можете конвертировать внедренные или импортированные метафайлы Windows в группу или шейп Visio. Если связанный или внедренный объект представлен метафайлом, можно также конвертировать объект в группу или шейп Visio, тогда не будет проблем при разрыве связи объекта с первоначальным файлом и со способностью редактироваться в первоначальной программе.

Вы можете конвертировать метафайл в группу или шейп Visio двумя способами:

- чтобы сохранить отношения шейпов друг к другу, используйте для превращения метафайла в группу Visio команду Convert To Group в меню Shape;

- чтобы выделить метафайлы в индивидуальные шейпы, используйте команду Ungroup. Вы не должны конвертировать метафайлы в группу перед их разгруппировыванием.

Примечание. Метафайл может содержать в качестве компонента двоичный образ, поскольку компонент, или метафайл может состоять исключительно из двоичных образов. Двоичный образ не может быть конвертирован в шейп Visio. Однако, метафайл, который состоит из отдельного двоичного образа обычно, хранит его в сегментах. Когда вы конвертируете такой метафайл в шейп Visio, каждый сегмент метафайла становится отдельным двоичным образом, и лучше всего конвертировать метафайл в группу, чтобы держать двоичные образы вместе.

Форматирование объектов другого приложения

Вы можете форматировать объекты другого приложения следующими способами:

- можно применять стиль линии или атрибуты для изменения вида границы объекта. Например, вы могли бы выбирать отличающуюся схему для вложенных или связанных объектов, чтобы показать, что они могут быть отредактированы из рисунка;

- можно применять стиль или атрибуты заливки, чтобы изменить образец или цвет заливки объекта. Чтобы видеть цвет и образец заливки объекта, должно оставаться некоторое пустое место между объектом и его границей.

Преобразование объекта в шейп Visio

Вы можете конвертировать некоторые внедренные объекты в другие форматы файла, если программа внедренного файла под-

держивает другой формат. Можно также определить, что объект появится в виде иконки, выбирая Display As Icon.

Для преобразования внедренного объекта в другой формат:

1. Выберите внедренный объект для преобразования.
 2. В меню Edit выберите команду конвертирования.
- Обычно это команды подменю Convert on the <OLE объект>.

Внедрение шейпов Visio в другой документ

Вы можете внедрять шейпы из рисунка Visio в другой документ, копируя их в буфер, а затем вставляя их в контейнерную программу.

Вы можете также включать шейпы Visio, перетаскиванием их в другую программу-контейнер OLE 2. Подробнее см. Перетаскивание объектов Visio в другие приложения.

Для внедрения выбранных шейпов в другой документ:

1. Выберите на рисунке шейпы, которые вы хотите включить в другой документ.
2. В меню Edit выберите Copy или щелкните по кнопке Copy на панели инструментов.

Даже если вы закончили использовать Visio, не закрывайте его. Для включения шейпов другая программа нуждается в информации, которая может быть получена быстрее, когда Visio еще запущен.

3. В другой программе покажите документ, в который вы хотите внедрить шейп.
4. Выберите команду, которая используется в этой программе для внедрения объектов.

Обычно это команда Paste в меню Edit, но это может быть и Paste Special, Paste Object или команда, специфическая для этой программы. Подробнее см. документацию OLE для этой программы.

Связывание и внедрение рисунков в другие документы

Если вы хотите использовать полную страницу рисунка Visio в другом документе, вы можете включить страницу почти тем же способом, как включаются выбранные шейпы, или можете связать файл Visio, содержащий страницу, с другим документом.

Для связывания или внедрения рисунка в другой документ:

1. Убедитесь, что на странице ничего не выбрано.
- Если какие-то шейпы выбраны, Visio свяжет или внедрит в

копирование и вставка копии – стрелка с символом плюс;
связывание – стрелка с символом равно;
невозможность связи или встраивания – перечеркнутый круг.

Редактирование объекта другого приложения

Вы можете изменить внедренный или связанный объект в его первоначальной программе из рисунка Visio. Когда вы изменяете внедренный файл, вы изменяете копию первоначального файла. Если вы изменяете связанный файл, изменяется сам первоначальный файл. Программа OLE объект обеспечивает команды в меню Visio для редактирования своих объектов.

Большинство программ обеспечивает подменю действий, которые вы можете выполнять на OLE объекте. Обычно команда для редактирования OLE объекта – Edit. Команды подменю обычно появляются ниже команды Links в меню Edit в Visio.

Чтобы редактировать внедренный или связанный объект:

1. Выберите объект для редактирования.
2. В меню Edit в Visio выберите команду для редактирования объекта.

Обычно это команды <OLE объект> Edit.

Проще вы можете выбрать объект для редактирования двойным щелчком по объекту на рисунке.

Windows вызывает программу OLE объект и показывает объект в окне программы. Если объект связан, программа открывает первоначальный файл, содержащий объект.

Разрыв связей

Вам может понадобиться разорвать связь между объектом в рисунке и другим файлом. Возможно вам нужно передать кому-то рисунок без связанных файлов, или информация в связанном файле установилась и вам не нужно больше модернизировать объект в рисунке. Вы можете разорвать связь между объектом и файлом, отменив связь.

Чтобы разорвать связь между рисунком и другим файлом:

1. В меню Edit выберите Links.
 2. В диалоговом окне Links выберите разрываемую связь.
 3. Щелкните Break Link.
- Visio конвертирует объект в рисунок в метафайл Windows и отказывается от ссылки на первоначальный файл.

Примечание. Вы можете также разорвать связь между объек-

Перетаскивание объектов Visio в другое приложение

В качестве альтернативы вырезанию или копированию и вставке, вы можете перетаскивать один или несколько шейпов из одной программы в другую. Когда шейпы Visio находятся в другой программе, с ними обращаются как с одним объектом. Вы можете использовать этот метод только в случае, если и OLE объект и OLE контейнер поддерживают OLE 2. При перетаскивании объекта вы не используете буфер и не воздействуете на информацию, хранящуюся там. Когда вы перетаскиваете объект из одной программы в другую, он будет внедрен, связан или вставлен в программу контейнер, в зависимости от того, какую клавишу вы нажимаете при перетаскивании объекта и какие форматы поддерживает другая программа.

Для переноса объекта Visio в другое приложение:

1. Придерживайте клавишу Shift, когда вы переносите объект из Visio в программу-контейнер.

Объект будет вложен в контейнер и удален из Visio. Если вы не хотите удалять объект из Visio, выберите Undo из меню Edit после переноса объекта.

Для копирования объекта Visio в другое приложение:

1. Нажмите клавишу Ctrl, когда вы переносите объект из Visio в программу-контейнер.

Объект будет вложен в контейнер, но не удален из Visio.

Для связывания объекта Visio с другим приложением:

1. Выберите объект.

2. Нажимая кнопку мыши при переносе объекта Visio в программу-контейнер, придерживайте клавиши Ctrl и Shift.

Примечание. Вы не можете переместить объект в файл Visio только для чтения, и не можете перенести мастер-шейп с трафарета в другое приложение, удаляя его из трафарета. Тем не менее, вы можете скопировать мастер-шейп из трафарета в другое приложение.

Указатель мыши

В зависимости от действия с файлом: перемещение, копирование, или соединение, указатель мыши изменяется, показывая действие. Указатель мыши также изменяется, показывая, поддерживает ли программа внедрение или связывание.

Вид указателя:

вырезание и вставка – обычная стрелка;

другой документ только их, а не целый рисунок.

2. Если вы собираетесь создать связь с рисунком, а не включить его копию, сохраните файл рисунка.

Так как связь состоит из ссылки на первоначальный файл, вы должны сохранить его прежде, чем можно будет осуществить связь с ним.

3. В меню Edit выберите Copy Drawing.

Даже если вы завершили работу с Visio, не закрывайте его. Чтобы внедрить или связать рисунок, другая программа нуждается в некоторой информации, которая будет получена быстрее, если Visio все еще запущен.

4. Покажите документ, в который вы хотите внедрить или связать рисунок Visio.

5. Выберите команду, используемую той программой для включения или связывания объектов.

Для внедрения, обычно это команда Paste в меню Edit. Для связывания, это может быть команда Paste Special или другая команда, специфическая для этой программы. Подробнее см. документацию OLE для этой программы.

Связывание или внедрение большой области рисунка

Для обеспечения полей вокруг рисунка, вы можете увеличить область копии Visio, создавая прямоугольник, который закрывает желаемую область.

Чтобы связать или внедрить большую область рисунка:

1. В Visio нарисуйте прямоугольник, включающий нужную область для внедрения или связи.

2. Сделайте прямоугольник прозрачным применив к нему стиль заливки None или установив его за шейпами командой Send To Back из меню Shape.

3. Если вам не нужна рамка вокруг рисунка, сделайте ее невидимой, применив стиль None к линии прямоугольника.

4. В меню Edit выберите Select All, затем Copy или щелкните по кнопке Copy на панели инструментов.

Даже если вы закончили работу с Visio, не закрывайте его. Чтобы включить шейпы, другая программа нуждается в некоторой информации, которая будет быстрее получена, если Visio все еще запущен.

5. В другой программе, покажите документ, в который вы хотите включить шейпы.

6. Выберите команду, обычно в меню Edit, используемую про-

граммой, для включения объектов в документы.

Обычно это команда Paste, но может быть Paste Special, Paste Object или команда, используемая только в данной программе. Подробнее, см. OLE документацию этой программы.

Вы можете также расширить область вокруг вложенных шейпов Visio или вокруг полного рисунка: в меню Edit выберите Drawing Page, затем выберите Size & Scale. Введите значения высоты и ширины рисунка в окне Drawing Size.

Если вы редактируете объект Visio на месте, вы можете увеличить область рисунка, перемещая управляющую точку на рамке.

Примечание. Чтобы связать несколько шейпов, выберите нужные шейпы (используя Shift+щелчок), затем связывайте их с другой программой.

Связывание или внедрение объекта в рисунок Visio

Если программа поддерживает OLE, вы можете внедрить объект в Visio. Внедренный объект не сохраняет связи с первоначальным файлом, так что изменения в оригинале, не затрагивают объект внедренный в рисунок Visio.

Для внедрения объект другой программы в рисунок Visio:

1. Откройте документ, который содержит нужную информацию, в окне своей программы.
2. В документе, выберите информацию, которую вы хотите включить в рисунок Visio.
3. Выберите команду, используемую той программой для переноса данных в буфер.

Обычно это команда Copy в меню Edit.

4. Покажите рисунок, в который вы хотите включить объект в окне Visio.

5. В меню Edit выберите Paste или щелкните кнопкой Paste на панели инструментов.

Visio вставляет информацию из буфера в рисунок как объект. Объект будет помещен в центр изображения, но вы можете выбирать и перемещать его точно так же, как шейп Visio.

Связанный OLE объект может быть обновлен автоматически каждый раз, когда открывается рисунок или только когда вы явно запрашиваете обновление. Каждый раз, когда связь обновляется, изменения, сделанные в объекте в первоначальном файле, появляются в документе, связанном с файлом.

Чтобы связать файл с рисунком:

1. Сохраните первоначальный файл.

Так как связь состоит из ссылки на первоначальный файл, вы должны сохранить его прежде, чем сможете осуществить связь с ним.

2. В первоначальном файле, выберите информацию, нужную вам в рисунке Visio.

3. Выберите команду, используемую в программе OLE объекта, для размещения информации в буфере.

Обычно это команда Copy в меню Edit.

4. Покажите рисунок Visio, с которым вы хотите связать файл.

5. В меню Edit выберите Paste Special.

6. В диалоговом окне Paste Special выберите Paste Link.

7. Щелкните ОК.

Вставка информации в специфическом формате

Большинство программ размещает информацию в буфере в нескольких форматах, чтобы сделать информацию пригодной для большого количества программ. Когда вы вставляете информацию из буфера в программу, используется один из возможных форматов.

Однако, вам может понадобиться использовать другой формат. Например, вы захотите вставить что-то как двоичный образ, или метафайл Windows, вместо внедрения его в рисунок. Вы можете вставить информацию из буфера в специфическом формате, используя команду Paste Special вместо Paste.

Для вставки информации из буфера в специфическом формате:

1. Скопируйте нужную информацию в буфер.

2. Покажите рисунок Visio, в который вы хотите вставить информацию.

3. В меню Edit выберите Paste Special.

4. В окне Paste As выберите желаемый формат.

5. Щелкните ОК.

Показать как иконку

В зависимости от приложения объекта OLE в виде иконок могут показываться объекты или файлы, связанные или встроенные командой Object. Вы можете получить файл, появляющийся в виде иконки, устанавливая флаг Display As Icon в диалоговом окне Object.